ગૂજરાત વિદ્યાપીઠ સંચાલિત
શાળાઓ, આશ્રમશાળાઓ અને છાત્રાલયો

પ્રવેશ અરજીપત્રક ભરવાની પ્રક્રિયા

શૈક્ષણિક વર્ષ: 2026-27

ગૂજરાત વિદ્યાપીઠ સંચાલિત શાળાઓ અને છાત્રાલયો:

ઓનલાઈન પ્રવેશ અરજીપત્રકની તમામ માહિતી ભરવી ફરજીયાત છે. પ્રવેશ અરજીપત્રક ભરતા પહેલા બાળકની પ્રવેશ લાયકાત ચકાસી લેવી તથા નીચે આપેલ સોપાનો ધ્યાનથી વાંચી લેવા આવકાર્ય છે.

માર્ગદર્શક સોપાનો:

સોપાન 1: આધારિત દસ્તાવેજો તૈયાર રાખો.

(અરજીપત્રક ભરતા પહેલા નીચેના દસ્તાવેજોની સ્પષ્ટ સ્કેન કોપી (PDF/JPG 150 kb થી ઓછી સાઈઝ) તૈયાર રાખો.)

બાળકનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઈઝ ફોટો (JPG 150 kb થી ઓછી સાઈઝ)

- બાળકનું જન્મ પ્રમાણપત્ર (PDF 150 kb થી ઓછી સાઈઝ)
- આધાર કાર્ડ (બાળક) (PDF 150 kb થી ઓછી સાઈઝ)
- છેલ્લા અભ્યાસનું ગુણપત્રક (જો લાગુ પડતું હોય તો) (PDF 150 kb થી ઓછી સાઈઝ)
- શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર (એલ.સી.) (જો લાગુ પડતું હોય તો) (PDF 150 kb થી ઓછી સાઈઝ)

સોપાન 2: Login કરો.

- મોબાઈલ નંબર અથવા ઈ-મેઈલ અડ્રેસથી Login કરો.
- મોબાઈલથી Login કરો તો OTP આવશે. જે નાખો./ ઈ-મેઈલ અડ્રેસથી Login કરો તો તમારા ઈ-મેઈલ અડ્રેસનો પાસવર્ડ નાખો.
- કેમ્પસ (કેન્દ્ર) પસંદ કરો.
- શાળાનું નામ પસંદ કરો.
- કોર્સ (ધોરણ) પસંદ કરો એટલે અરજીપત્રક ખુલશે.

સોપાન 3: અરજીપત્રક ભરો.

- વિદ્યાર્થીનું પૂરું નામ (અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં)
- બાળકની જન્મ તારીખ દાખલ કરો.
- બાળકનો આધારકાર્ડ નંબર લખો
- લિંગ પસંદ કરો (Girl/Boy)

- જ્ઞાતિની શ્રેણી પસંદ કરો (General/SC/ST/OBC/EWS)
- બાળકની વિકલાંગતા હોય તો જણાવો.
- પિતા/ વાલીનું પૂરું નામ લખો.
- માતાનું પૂરું નામ લખો.
- સંપર્ક માહિતી : સરનામું, ગામ, તાલુકો, જિલ્લો, રાજ્ય અને પીનકોડ નંબર લખો.
- મોબાઈલ નંબર લખો.
- વૈકલ્પિક મોબાઈલ નંબર લખો.
- વોટસેપ નંબર લખો.
- ઇ-મેલ આઈ.ડી. લખો.

સોપાન 4: સાહિત્ય અપલોડ કરો.

- બાળકનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઈઝ ફોટો અપલોડ કરો.
- બાળકનું જન્મ પ્રમાણપત્ર અપલોડ કરો.
- બાળકનો આધારકાર્ડ અપલોડ કરો.
- છેલ્લા અભ્યાસનું ગુણપત્રક અપલોડ કરો. (જો લાગુ પડતું હોય તો)
- શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર (એલ.સી.) અપલોડ કરો. (જો લાગુ પડતું હોય તો)

સોપાન 5: ભરેલ માહિતી ચકાસો.

- ભરેલ તમામ માહિતી ચકાસો
- દસ્તાવેજો સાચા અને સ્પષ્ટ છે તેની ખાતરી કરો.

સોપાન 6: સબમિટ કરો.

- એકવાર માહિતી સબમિટ કર્યા પછી એમાં સુધારો થઈ શકશે નહીં તેની ખાસ નોંધ લેવી
- બાંહેધરી પર સહમતિ આપી “સબમિટ” બટન ક્લિક કરો.

સોપાન 7: અરજીપત્રકની પ્રિન્ટ કરો.

- અરજીપત્રકની પ્રિન્ટ મેળવી લેવી.